

## СПРАВКА

о результатах плановой проверки

КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района»

12-13 февраля 2020 года

1. Основание для проведения проверки: плановая проверка в рамках учредительного контроля, приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 31.01.2020 № 228.

2. Объект проверки: краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Профессиональный лицей Немецкого национального района».

3. Предмет проверки: контроль соблюдения обязательных требований, установленных правовыми актами, изданными Министерством.

4. Цель проверки: повышение эффективности деятельности профессиональных образовательных организаций.

5. Задачи контрольного мероприятия:

оценить качество и эффективность выполнения государственного задания в подведомственной организации;

оценить эффективность проведения внутриучрежденческого контроля;

оценить обеспечение безопасности в профессиональной образовательной организации;

оценить соблюдение подведомственной организации нормативных требований к аттестации педагогических работников.

6. Проверяемый период деятельности: 2017-2019 учебный год.

7. Заключение по результатам проверки:

7.1. *Качество и эффективность деятельности по выполнению государственного задания.*

Задача 1. Получены положительные ответы по всем пунктам задачи. Работа образовательной организации по выполнению количественных и качественных показателей государственного задания, обеспеченная достаточными и объективными расчетами, *эффективна*. Ответственный: Семенов С.Г., заместитель директора по учебно-производственной работе.

Работа образовательной организации по формированию и выполнению государственного задания *эффективна*.

Задача 2. Получены положительные ответы по трем пунктам критерия из пяти. Профорientационная работа недостаточно эффективно обеспечивает выполнение КЦП и качество абитуриентов. Отсутствуют отчеты о выполнении плана профорientационной работы, нет возможности увидеть динамику изменений. Работа по критерию недостаточно эффективна. Ответственный: Семенов С.Г., заместитель директора по учебно-производственной работе.

Работа образовательной организации по профорientации недостаточно эффективна.

Задача 3. Получены положительные ответы по пяти критериям из одиннадцати. Учебный процесс в образовательной организации не в полной мере обеспечивает получение качественного образования. Журналы ведутся в электронном виде. Расписание создается на одну неделю, что противоречит законодательству. Отсутствуют отчеты о качестве образования за последние три года, что не позволяет определить динамику качества обучения. Были представлены

только отчеты преподавателей по предметам и группам студентов. Материально-техническое состояние учреждения обеспечивают получение качественного образования. Уровень квалификации кадрового педагогического состава не в полной мере соответствует занимаемым должностям. Из 37 педагогических работников уровень квалификации не соответствует у 18 сотрудников. Работа по задаче не эффективна. Ответственный: Семенов С.Г., заместитель директора по учебно-производственной работе.

Деятельность учреждения по качественному выполнению государственного задания не эффективна.

Задача 4. Получены положительные ответы по одному пункту. Работа по задаче не эффективна. Отсутствует Совет по качеству, нет протоколов заседаний совета. Ответственный: Семенов С.Г., заместитель директора по учебно-производственной работе.

Посещаемость студентов во всех группах на момент проверки составила 86,3 %.

Система работы, обеспечивающая сохранность контингента, сформирована в не полной мере. Работа образовательной организации по задаче 4 недостаточно эффективна.

*Общий вывод* по вопросу «Качество и эффективность деятельности по выполнению государственного задания»: работа профессиональной образовательной организации по обеспечению выполнения государственного задания является *неэффективной*.

Рекомендации:

1. Разработать план профориентационной работы на 2020-2021 уч. год с учетом замечаний. Срок исполнения: до 01.03.2020.

2. Подготовить отчеты о проделанной профориентационной работе, где проведен анализ в сравнении с предыдущим годом, чтобы можно было проследить динамику изменений. Срок: до 01.04.2020.

3. Разработать расписание учебных занятий на полугодие. Срок: до 10.03.2020.

4. Разработать положение о кабинетах, лабораториях, мастерских и утвердить форму паспорта. Срок: до 01.04.2020.

5. Разработать положение о текущем контроле и промежуточной аттестации, в котором определить форму отчета о качестве образования. Срок: до 01.07.2020.

6. Преподавателям Попович В.П., Кремер Л.А., Карпенко Т.В., Бритнер Т.А., Фриауф Е.Л., Манакова Т.П., Шауэрман А.А., Райхерт Е.В., Гайер А.А., Сулимова Н.В., Барбьева В.Г., Рева Е.И. пройти профессиональную переподготовку по преподаваемой дисциплине. Срок исполнения: до 30.08.2020.

7. Создать Совет по качеству. Разработать положение о Совете по качеству. Срок исполнения: до 01.06.2020.

*7.2. Эффективность проведения внутриучрежденческого контроля.*

Задача 1. Получены положительные ответы по четырем пунктам из семи. Отчеты о выполнении внутриучрежденческого контроля, анализа выявленных проблем за предыдущий год носят формальный характер, по которым трудно понять какие проблемы в учреждении. Итоги внутриучрежденческого контроля не по всем вопросам рассматриваются на заседаниях педагогического совета. Ответственный: Гаркунова Л.А., заместитель директора по общеобразовательным дисциплинам.

Работа организации по данной задаче недостаточно эффективна.

Задача 2. Получены положительные ответы по 6 пунктам из 11. Положение о внутриучрежденческом контроле не актуализировано в соответствии с краевыми рекомендациями. Отсутствуют памятки, инструкции для проведения контроля. Нет приказов об устранении выявленных нарушений. В приказах нет четко сформулированной цели и задач по проведению проверки.

Работа по задаче 2 неэффективна. Ответственный: Гаркунова Л.А., заместитель директора по общеобразовательным дисциплинам.

Задача 3. Получены отрицательные ответы по всем трем пунктам. Отсутствуют приказы по результатам контроля, документы о снятии вопроса с контроля, приказы о стимулировании и направлении на повышение квалификации по итогам контроля. Ответственный: Гаркунова Л.А., заместитель директора по общеобразовательным дисциплинам.

*Общий вывод:* работа профессионального образовательного учреждения по эффективности проведения внутриучрежденческого контроля является *неэффективной*.

Рекомендации:

1. Актуализировать положение о внутриучрежденческом контроле в соответствии с краевыми рекомендациями. Срок: до 01.05.2020.

2. Разработать инструментарий контроля (инструкции, памятки, тесты, анкеты). Срок: до 01.06.2020.

3. Внести дополнения в план работы лица на текущий год план корректирующих и предупреждающих мероприятий по итогам внутриучрежденческого контроля. Срок: до 01.04.2020.

4. Подготовить приказы по результатам контроля (об устранении выявленных нарушений). Срок: до 01.06.2020.

5. Разработать и утвердить приказом план-график актуальных направлений внутриучрежденческого контроля на текущий год. Срок: до 01.04.2020.

6. Внести дополнения в протоколы педагогических советов, административных совещаний о снятии вопросов с контроля. Срок: до 01.05.2020.

7. Подготовить приказы о стимулировании, направлении на повышение квалификации по итогам контроля. Срок: до 01.04.2020.

*7.3. Оценка обеспечения безопасности в профессиональной образовательной организации.*

Задача 1. Получен положительный ответ по 2 пункта из 5. Паспорт безопасности оформлен на одну площадку учебного корпуса и находится на согласовании, на вторую площадку паспорт не сделан. Нет приказа о назначении ответственного за антитеррористическую защищенность, плана мероприятий по АТЗ. Предписание (представление) ОВД, МЧС, Росгвардии, прокуратуры выполняются своевременно, либо отсутствуют. Нет стендов и раздела на сайте организации по АТЗ с размещением информационных материалов. В общежитиях отсутствуют кнопки экстренного вызова, ограждение территорий частичное, пульт видеонаблюдения находится в кабинете заведующего хозяйством. Нет приказа и журнала на въезд/выезд на территорию автотранспорта.

Вывод по задаче 1. Работа образовательной организации по обеспечению антитеррористической безопасности недостаточно эффективна.

Задача 2. Получены положительные ответы по 10 пунктам первого критерия из 15 и по 4 пунктам второго критерия из 6. Отсутствуют план мероприятий по по-

вышению уровня пожарной безопасности, программы пожарно-технического минимума, информационный стенд по пожарной безопасности, средства индивидуальной защиты, недостаточное количество знаков пожарной безопасности. Нет приказа о создании добровольной пожарной дружины, инструкции командира по действиям в случае возникновения пожара.

Работа образовательной организации по выполнению требований пожарной безопасности недостаточно эффективна.

Задача 3. Получены положительные ответы по 4 пунктам первого критерия из 5. По второму критерию получены положительные ответы по всем пунктам. Отсутствуют акты испытания гимнастических снарядов, используются не сертифицированные футбольные ворота. Нет второго экземпляра инструкций по охране труда и журнала с отметкой об их выдаче.

Работа образовательной организации по обеспечению безопасности условий труда в учреждении недостаточно эффективна.

Задача 4. При визуальном обследовании зданий, помещений, прилегающих территорий всех корпусов лицея, можно сделать вывод, что с 2017 по 2019 годы проводилась работа по приведению объектов в пожаробезопасное состояние. В 2019 году на повышения уровня пожарной безопасности организации выделялось из краевого бюджета 140 тыс. рублей. Средства освоены полностью, документы представлены в срок и в полном объеме.

Однако имеются нарушения правил пожарной безопасности и охраны труда.

Нет противопожарных дверей в архиве, библиотеке. Пути эвакуации имеют горючие половое покрытие, в помещениях имеются деревянные перегородки (кабинет психолога, помещение, где хранятся лыжи), актовый зал имеет горючую отделку (стены, потолок). На путях эвакуации нет аварийного освещения, двери тамбуров открываются не по выходу из здания, межлестничные двери без уплотнения. В теплоузле опасный спуск, используется временка с нарушением правил устройства электроустановок, помещение захламлено. В электрощитовой нет средств индивидуальной защиты, схемы распределения электрической проводки на групповые цепи, огнетушителя. На втором эвакуационном выходе из спортзала размещена боксерская секция. В холле учебного корпуса деревянной перегородкой отделена раздевалка. На территории сжигают мусор, мусор не вывезен раздут ветром, стоят футбольные ворота с сельского стадиона. В столовой используют газовую плиту, нет инструкций по охране труда. В амбаре горючее покрытие, в здании столярной мастерской организован склад, в прачечной складское помещение захламлено и находится в аварийном состоянии. Первичные средства пожаротушения размещены не в соответствии с журналом регистрации. Территория лицея не имеет ограждения по всему периметру, кроме того находятся постройки, которые не принадлежат лицей. Частично в помещениях отсутствуют закрытые плафоны, на гаражах не обозначена категория пожароопасности.

Отмеченные нарушения правил пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объектов несут опасность для жизни и здоровья детей и всех участников педагогического процесса.

Работа образовательной организации по выполнению нормативных требований по пожарной безопасности и охране труда недостаточно эффективна.

Общий вывод:

по вопросу «Обеспечение безопасности в профессиональной образовательной организации» работа образовательной организации является

*недостаточно эффективной.*

Рекомендации:

1. Ускорить по получению паспортов безопасности по двум площадкам.
  2. На сайте организации разместить информационные материалы по АТЗ
- Срок: до 20.03.2020.
2. В общежитиях установить кнопки экстренного вызова. Срок: до 20.03.2020.
  3. Установить периметральное ограждение на двух территориях, в соответствии с границами земельного участка, находящегося в постоянном бессрочном пользовании. Срок: до 15. 08. 2020.
  4. Оборудовать на первом этаже учебного корпуса помещение для охраны с установкой видеонаблюдения. Срок: до 15.08.2020.
  5. Разработать план мероприятий по повышению уровня пожарной безопасности. Срок: до 20.03.2020.
  6. Обновить стенды по пожарной безопасности, охране труда, антитеррору, программу пожарно-технического минимума, декларацию. Срок: до 20.03.2020.
  7. Приобрести средств индивидуальной защиты, знаки пожарной безопасности. Срок: до 20.03.2020.
  8. Создать добровольную пожарную дружину, разработать инструкции для командира по действиям в случае возникновения пожара. Срок: до 20.03.2020.
  9. Сделать вторые экземпляры инструкций по охране труда и завести журнал с отметкой об их выдаче на рабочие места. Срок: до 15.04.2020.
  10. Провести испытания гимнастических снарядов с составлением актов. Запретить использование несертифицированных футбольных ворот. Срок: до 20.03.2020.
  11. Продолжить работу по проведению режимных мероприятий и устранению замечаний пожарной безопасности в помещениях, выявленных при визуальном обследовании нарушений.
  12. Замечания, требующие финансовые вложения, устранить в период подготовки к новому учебному году. Срок: до 15.08.2020.
  13. Проверять техническое состояние зданий не реже 2 раз в год с составлением акта.
  14. Ответственным за охрану труда и пожарную безопасность, комиссии по расследованию несчастных случаев проходить курсы по истечению срока в КГБУ ДПО «Центр Учпроснаб».
  15. Подготовить документы на освоение выделенных в 2020 году из краевого бюджета средств (320 тыс. рублей) на повышение уровня пожарной безопасности. Работы провести до 15.08.2020 года с учетом высказанных замечаний.

*7.4. Соблюдение нормативных требований по аттестации педагогических работников.*

Задача 1. Деятельность КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района» по аттестации педагогических работников регламентирована нормативными правовыми и методическими документами. Документы, макеты заявлений с приложениями по должностям «преподаватель», «мастер производственного обучения», «социальный педагог», «педагог-психолог» находятся в кабинете у заместителя директора по ООД, работа с аттестуемыми ведется индивидуально.

Вывод по задаче 1: В учреждении имеются необходимые нормативные

правовые и методические документы по аттестации педагогических работников. Работа по задаче организована эффективно.

Задача 2. В ходе проверки установлено соответствие вышеназванных документов требованиям федерального законодательства.

В соответствии с приказом ответственность за аттестацию педагогических работников возложена на Горкунову Л.А., заместителя директора по ООД.

В учреждении создана аттестационная комиссия, утвержден ее состав. Аттестационная комиссия сформирована из числа работников учреждения. В состав комиссии включен председатель первичной профсоюзной организации.

Вывод по задаче 2: работа по задаче организована эффективно. В учреждении созданы условия для прохождения аттестации педагогическими работниками.

Задача 3. На заседаниях педагогического совета рассматривались вопросы по аттестации педагогических работников (протокол №2 от 29.10.2018 «Аттестация как средство развития профессионализма педагогических работников», протокол №2 от 04.10.2019 «Аттестация – профессиональная компетентность педагога»). На заседаниях инструктивно-методических совещаний обсуждались вопросы аттестации педагогических работников. В то же время в протоколах не отражены решения, направленные на совершенствование аттестационных процедур.

Доля педагогических работников, аттестованных на квалификационные категории, по состоянию 1 января 2020 года составляет 62,2% при среднем краевом 81%.

Аттестация на соответствие занимаемой должности в лицее проводится несвоевременно. Так, мастер производственного обучения Кугель А.Л. работает в учреждении с 02.08.2017 года, по состоянию на 01.01.2020 года педагог не аттестован на соответствие занимаемой должности (стаж работы в лицее – 2 года 5 месяцев).

В учреждении имеется перспективный план прохождения аттестации педагогическими работниками.

Вывод по задаче 3: работа по задаче организована недостаточно эффективно. Отмечаются нарушения в аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

Задача 4. В ходе проверки установлено, что в трудовые книжки педагогических работников внесены некорректные записи, в личных делах некоторых педагогических работников, прошедших аттестацию в целях установления квалификационных категорий, отсутствуют дополнительные соглашения к трудовым договорам об установлении им оплаты труда.

Требуется корректировка приказов по итогам аттестации на установление квалификационных категорий. В настоящее время в приказах дублируется формулировка из приказов Министерства образования и науки Алтайского края (в приказах лицея записано «установить квалификационные категории»). Квалификационные категории устанавливаются приказом Министерства образования и науки Алтайского края на основании решений ГАК. В образовательных организациях предусмотрены приказы об установлении оплаты труда педагогических работников.

Вывод по задаче 4: работа по задаче организована неэффективно. Оформление результатов аттестации педагогических работников требует корректировки.

Общий вывод:

По результатам проверки по теме «Соблюдение нормативных требований по аттестации педагогических работников в целях установления квалификационной категории и подтверждения соответствия занимаемой должности» установлено, что деятельность КГБПОУ «Профессиональный лицей Немецкого национального района» по организации и проведению аттестации педагогических работников является недостаточно эффективной.

Рекомендации:

1. Предусмотреть в повестках заседания педагогического совета, инструктивно-методических совещаний рассмотрение вопросов, направленных на совершенствование аттестационных процедур.

2. Провести аттестацию мастера производственного обучения на соответствие занимаемой должности. Срок: до 01.09.2020.

3. Скорректировать формулировки приказов, издаваемых по итогам процедуры аттестации педагогических работников в целях установления квалификационных категорий. Срок: до 01.06.2020.

4. Внести корректные сведения в трудовые книжки работников. Срок: до 01.06.2020.

5. Оформить дополнительные соглашения педагогическим работникам, которым установлены квалификационные категории по результатам аттестации. Срок: до 01.06.2020.

Члены комиссии:

главный специалист отдела профессионального образования

А.А. Бондарева

начальник сектора аттестации педагогических работников

О.А. Алимужкина

ведущий инженер сектора комплексной безопасности и мобилизационной подготовки

С.В. Черепанова

директор КГБПОУ «Ребрихинский лицей профессионального образования»

Г.А. Чикильдик

Со справкой ознакомлен:

Руководитель образовательной организации

И.В. Гаас